



ППС 2014-2020

Россия - Юго-Восточная Финляндия

Финансируется Европейским союзом,
Российской Федерацией
и Финляндской Республикой

ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Учебно-методическое пособие



Business in Biotechnology
and Circular Economy

Аввакумов Н. В.

**Проведение закупочных процедур
в Российской Федерации**

Учебно-методическое пособие

2020

Аввакумов Никита Владимирович

Проведение закупочных процедур в Российской Федерации: учебно-методическое пособие / Н. В. Аввакумов. – СПб., 2020. – 56 с.

Предлагаемое пособие посвящено практическим вопросам государственных и корпоративных закупок.

Это краткое руководство для участников действующей контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд особенно актуально для субъектов экологического предпринимательства ввиду того, что финансирование природоохранных мероприятий в РФ в значительной мере осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Рассмотрена последовательность действий участников – от получения электронной подписи и регистрации в Единой информационной системе до заключения контракта.

Приведена информация об основах нормативно-правового регулирования, в частности о единых и дополнительных требованиях к участникам, возможных запретах, ограничениях и преференциях в рамках национального режима.

Сформулирована краткая типология закупок, регламент их проведения, а также возможные расходы участников. Отдельное внимание уделено вопросам защиты прав и интересов посредством обжалования действий (бездействия) заказчиков в антимонопольных органах.

Пособие разработано в ходе реализации проекта ВВС1 – «Бизнес в биотехнологиях и экономике замкнутого цикла» (Business in Biotechnology and Circular Economy), выполняемого в рамках программы приграничного сотрудничества «Юго-Восточная Финляндия и Россия 2014–2020».

Основное предназначение – поддержка экологического предпринимательства и делового сотрудничества, разработка инструментов для ускорения обучения предпринимательским навыкам, раскрытие возможностей по оптимизации природоохранных затрат для успешного внедрения принципов экономики замкнутого цикла.

Материалы пособия основаны на положениях Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ, действующих нормативно-правовых актах, регулирующих сферу государственных закупок, в том числе выводах и решениях судов, надзорных и контролирующих органов.

Редактор Крылов Б. С.
Технический редактор Половко Ю. В.

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	5
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ	10
Участники закупок.....	10
Закупочный процесс	11
Нормативно-правовая база.....	12
ГДЕ ПРОВОДЯТСЯ ЗАКУПКИ И КАК СТАТЬ УЧАСТНИКОМ ТОРГОВ.....	14
ЕИС и ЭТП	14
Процесс участия в закупках.....	15
Усиленная квалифицированная электронная подпись	17
КАКИЕ ЗАКУПКИ БЫВАЮТ. СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКА	19
ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В ЗАКУПКЕ НА ПРИМЕРЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА	22
Изучение условий закупки.....	22
Поиск закупок	29
Подача заявки на участие.....	30
Обеспечение заявки	31
Рассмотрение первых частей заявок	34
Торги	35
Рассмотрение вторых частей заявок	36
ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА	38
Проект контракта	38
Отказ от заключения контракта.....	38
Цена контракта.....	39
Процедура заключения контракта.....	39
Обеспечение контракта	39
Протокол разногласий	41
Регламент заключения контракта.....	42

ВОЗМОЖНЫЕ РАСХОДЫ УЧАСТНИКА ЗАКУПОК.....	43
НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЖИМ.	
УСЛОВИЯ ДОПУСКА, ОГРАНИЧЕНИЯ, ЗАПРЕТЫ	44
ЗАЩИТА ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК	48
Федеральная антимонопольная служба России (ФАС).....	48
Правила подачи жалоб в ФАС.....	49
АЛГОРИТМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР	51
Алгоритм проведения электронного аукциона	51
Алгоритм проведения открытого конкурса в электронной форме.....	53
Алгоритм проведения запроса котировок в электронной форме (применяется с 01.10.2020).	55
ЛИТЕРАТУРА.....	56

ВВЕДЕНИЕ

Сегодня рынок природоохранных работ и технологий в Санкт-Петербурге и Ленинградской области определяется потребностями в услугах экологического назначения, направленных на сохранение (улучшение) качества окружающей среды и биологического разнообразия.

Эти потребности формируются из особенностей климата, состояния окружающей среды и постоянной необходимости проведения широкого круга природоохранных мероприятий.

Состояние окружающей среды в Санкт-Петербурге и Ленинградской области определяется многочисленными факторами, в том числе структурой и культурой производства, особенностями размещения производительных сил и транспортной инфраструктуры, интенсивностью транспортных потоков, а также географическим положением и климатическими условиями [1, 2].

Говоря о Санкт-Петербурге, необходимо отметить, что в мире нет такого другого многомиллионного города, расположенного на 60° северной широты, с таким количеством производственных и социально-бытовых объектов, а также автомобильного и водного транспорта. К сожалению, как производственные, так и социально-бытовые объекты, расположенные на территории города, отличаются высокой ресурсо- и энергоемкостью, что отрицательно сказывается на экологической обстановке. Кроме того, располагаясь в устье Невы, город вынужден пропускать через свою главную водную артерию часть сточных вод, поступающих из других субъектов Федерации. На экологическую обстановку влияет также трансграничный воздушный перенос загрязняющих веществ с сопредельных территорий.

Качество окружающей среды в городе определяется загрязнением воздушного и водного бассейнов, использованием городских земель, утилизацией отходов производства и потребления, состоянием зеленых насаждений и многими другими обстоятельствами. Характер загрязнений и их последствия различаются по природным средам – атмосферный воздух, поверхностные и подземные воды, почвы, зеленые насаждения [1].

Потребности в услугах экологического назначения формируются из необходимости постоянного проведения природоохранных мероприятий, которые должны осуществляться в соответствии с экологическим законодательством РФ, существующими нормативными правовыми актами, техническими регламентами,

государственными и отраслевыми стандартами, содержащими экологические требования (параметры).

Перечень работ, который формирует рынок природоохранных услуг и технологий, весьма обширен [3]. Он определяется необходимостью постоянного проведения природоохранных работ на территориях (акваториях), хозяйственных и природных объектах, включая проектирование, строительство и модернизацию как городских, так и локальных очистных сооружений, выполнение комплекса работ по рекультивации и восстановлению загрязненных территорий и водоемов, сбор, переработку и утилизацию отходов и т. д.

Значительный объем рынка занимает разработка и согласование в органах государственной власти разнообразной и многочисленной природоохранной документации, которая включает, в том числе, разработку технических нормативов выбросов (сбросов) загрязняющих веществ в окружающую природную среду, размещения отходов, а также обоснования допустимых уровней воздействия на окружающую среду в различных вариантах природопользования.

При решении вопросов мониторинга и охраны окружающей среды возникает и потребность в проведении исследований и анализов, которые осуществляются сетью экоаналитических лабораторий физико-химического анализа, аккредитованных и аттестованных в разнообразных областях исследований.

В последнее время применительно к природоохранной деятельности формируются новые направления, предполагающие как внедрение биотехнологий в различных производственных сферах, так и ресурсоэффективных моделей развития экономики. Сегодня эти начинания находят широкую поддержку в приграничном регионе России – Финляндии, отражая общее стремление наших стран к бережному использованию природных ресурсов, применению наилучших природоохранных технологий и максимально возможному снижению антропогенного воздействия на окружающую среду.

Достижению этих целей служит реализуемый в настоящее время проект ВВС1 – «Бизнес в биотехнологиях и экономике замкнутого цикла» (Business in Biotechnology and Circular Economy) программы приграничного сотрудничества «Юго-Восточная Финляндия и Россия 2014–2020». Проект направлен на улучшение экономического роста в приграничных областях путем поддержки предпринимательства и налаживания делового сотрудничества между наукой и бизнесом в области биотехнологий и экономики замкнутого цикла.

Постоянно растущий рынок природоохранных услуг и технологий создает большие возможности для развития экологического предпринимательства в Санкт-Петербурге и Ленинградской области.

Экологическое предпринимательство целесообразно рассматривать как деятельность предприятий и организаций в природоохранной сфере, которая осуществляется посредством выпуска продукции, выполнения работ и оказания услуг, обеспечивающих соблюдение действующих экологических норм и требований.

Природоохранные предприятия и организации могут иметь различные формы собственности, но необходимо отметить, что, прежде всего, это малый и

средний бизнес фирм, в уставную деятельность которых юридически включены соответствующие разделы, посвященные охране окружающей среды.

Финансирование экологических мероприятий в РФ в основном осуществляется из федеральных и региональных (в нашем случае – Санкт-Петербург и Ленинградская область) бюджетных ассигнований, а также средств, выделяемых крупными корпорациями и предприятиями.

В зависимости от источника финансирования и целевого назначения расходование денежных средств осуществляется в соответствии с определенными законами. На сегодняшний день можно выделить несколько закупочных направлений (см. табл. ниже).

	Вид закупок	Регулирующий закон
1	Закупки для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ
2	Закупки компаний с государственным участием	Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ
3	Закупки коммерческих компаний	Регламентированы гражданским законодательством и внутренними документами заказчика
4	Имущественные торги	Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ
5	Закупки по оказанию услуг и выполнению работ по капитальному ремонту многоквартирных домов	Постановление Правительства РФ от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»
6	Закупки по обеспечению государственного оборонного заказа	Федеральный закон «О государственном оборонном заказе» от 29.12.2012 № 275-ФЗ. Размещение государственного оборонного заказа осуществляется в порядке, установленном 44-ФЗ

Безусловно, большой интерес у субъектов предпринимательства вызывает возможность получения государственного или муниципального заказа, который осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

В 2019 году в рамках данного закона в России было заключено контрактов на сумму 8241,37 млрд руб. При этом из года в год суммы, которые государство направляет на приобретение и оплату товаров, работ и услуг, растут (в 2017 году – 7 507,11 млрд руб., в 2018 году – 8381,78 млрд руб., в 2019 году – 9806,54 млрд руб.) [4].

Вместе с тем, учитывая крайнюю важность эффективного и своевременного использования бюджетных средств, законодатель предъявляет очень жесткие требования как к участникам контрактной системы, так и к регламенту осуществления закупок. Процедуру участия в государственных закупках (госзакупках) можно разбить на несколько последовательных блоков (см. табл. ниже).

Шаг 1	Получение электронной подписи
Шаг 2	Регистрация в ЕИС (аккредитация на электронных площадках)
Шаг 3	Открытие специального счета в уполномоченном банке
Шаг 4	Поиск закупок (анализ требований заказчика)
Шаг 5	Подача запроса на разъяснение положений/условий закупки (при необходимости)
Шаг 6	Подача заявки на закупку
Шаг 7	Торги
Шаг 8	Заключение контракта
Шаг 9	Составление протокола разногласий (при необходимости)
Шаг 10	Защита прав и интересов участников (обжалование действий/бездействия заказчика)

Каждый этап, будь то подача заявок, проведение торгов или заключение контракта, проводится по определенным правилам и в установленные законом сроки. За нарушение этих требований участники несут ответственность, которая может выражаться в виде отклонения заявки от участия в закупке, штрафов,

попадания в реестр недобросовестных поставщиков, а в отдельных случаях предусмотрена уголовная ответственность.

Именно поэтому потенциальным участникам необходимо обладать определенным набором знаний, которые помогут избежать нарушений, успешно заключить и исполнить государственный или муниципальный контракт.

Посредством данного пособия субъекты экологического предпринимательства могут ознакомиться с базовыми правилами осуществления закупок для удовлетворения государственных и муниципальных нужд. С целью ускорения обучения и последующего вовлечения в контрактную систему приведена последовательность действий участников с описанием каждого этапа. Рассмотрены основы нормативно-правового регулирования в части общих и дополнительных требований к участникам закупок, регламента проведения процедур, применения национального режима, заключения контракта, а также защиты прав и интересов участников.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ

Основой нормативно-правовой базы системы госзакупок является Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее – 44-ФЗ), положения которого основываются на Конституции, Гражданском и Бюджетном кодексах РФ.

Закон устанавливает основные понятия, очерчивает круг участников, определяет порядок и сроки осуществления закупок, а также иные действия, связанные с обеспечением государственных и муниципальных нужд.

Участники закупок

В соответствии со ст. 3 44-ФЗ контрактная система – это совокупность участников и осуществляемых ими действий, в том числе с использованием Единой информационной системы, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

К участникам Закон относит:

- Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок (Минфин России);
- Органы исполнительной власти субъектов РФ;
- Иные федеральные органы исполнительной власти;
- Органы государственной власти субъектов РФ;
- Органы местного самоуправления;
- Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»;
- Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос»;
- Заказчики;
- Участники закупок;
- Уполномоченные органы;
- Специализированные организации;
- Операторы электронных площадок.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.08.2013 № 728 «Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» регулятором контрактной системы определено Министерство финансов Российской Федерации. На него возложены функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.

Функции по осуществлению контроля (надзора) за соблюдением законодательства о контрактной системе возложены на Федеральную антимонопольную службу России (ФАС). ФАС и ее территориальные управления в субъектах (УФАС) проводят проверки, а также осуществляют рассмотрение жалоб на действия (бездействие) заказчиков и других участников контрактной системы.

Заказчиками выступают государственные и муниципальные бюджетные учреждения, государственные органы, казенные учреждения, в отдельных случаях – унитарные предприятия.

Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением офшорных компаний, а также любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя (п. 4 ч. 1 ст. 3 44-ФЗ).

Закупочный процесс

Опираясь на сферу применения Закона (ч. 1 ст. 1 44-ФЗ), закупочный процесс можно разделить на несколько блоков:



Все действия, выполняемые заказчиками и поставщиками в рамках компетенции 44-ФЗ, описаны в отдельных главах и статьях, имеют определенную последовательность и сроки выполнения.

Основой технологической инфраструктуры, посредством которой осуществляются закупки, является **Единая информационная система в сфере закупок – ЕИС** (это совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в сети «Интернет» – www.zakupki.gov.ru).

Нормативно-правовая база

Кроме 44-ФЗ, правовая база контрактной системы включает в себя множество других федеральных законов, нормативно-правовых актов Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти.

Например: Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» регулирует отношения в области использования электронных подписей при совершении гражданско-правовых сделок, Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях» применяется при закупках у единственного поставщика товаров, работ или услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» устанавливает антимонопольные требования, запрещающие при проведении закупок действия по ограничению конкуренции.

Отдельного внимания заслуживает национальный режим (ст. 14 44-ФЗ), в рамках которого действует ряд постановлений Правительства РФ, запрещающих или ограничивающих поставку иностранных товаров.

Следует отметить, что нормы права, содержащиеся в других федеральных законах и регулирующие отношения в сфере закупок, должны соответствовать нормам 44-ФЗ. Тем самым законодатель установил приоритетный статус данного закона в иерархии нормативных правовых актов, регулирующих госзакупки.

44-ФЗ ежегодно подвергается доработкам, большая часть которых носит принципиальный характер. С 2013 года изменения и дополнения в закон вносились 66 раз, а в его развитие было принято 328 нормативных правовых актов, из которых в настоящее время действует более 130 [5].

Такое количество изменений и доработок зачастую приводит к появлению неурегулированных вопросов. В таких случаях с целью формирования единой практики регулирующий и контрольный органы зачастую излагают свою позицию по тому или иному вопросу в официальных письмах. Впоследствии на их основе участники рынка выстраивают свою правовую позицию.

Следует отметить, что такие письма не являются нормативно-правовыми актами, а Минфин и ФАС не наделены полномочиями давать разъяснения законодательства. Один из последних примеров, когда Верховный Суд РФ прямо указал на это, связан с Письмом ФАС России,

в котором контрольный орган изложил свою позицию относительно заключения контракта с победителем закупки, применяющим упрощенную систему налогообложения.

По данному делу суд постановил, что письмо создает не предусмотренные разъясняемыми нормативными положениями общеобязательные правила, распространяющиеся на неопределенный круг лиц и рассчитанные на неоднократное применение, издано с превышением полномочий и подлежит признанию недействующим со дня его принятия в полном объеме [6].

Тем не менее такие письма являются важной составляющей в правовом регулировании закупок. На их основе формируется практика решений по большому количеству вопросов.

Полный перечень нормативно-правовой базы контрактной системы можно найти на сайте ФАС России в сети «Интернет» в разделе «Перечень нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (<https://fas.gov.ru/documents/682202>). Часть основных положений из этих документов будет рассмотрена далее.

ГДЕ ПРОВОДЯТСЯ ЗАКУПКИ И КАК СТАТЬ УЧАСТНИКОМ ТОРГОВ

ЕИС и ЭТП

Как уже было отмечено, закупки осуществляются с использованием *Единой информационной системы (ЕИС) и электронных торговых площадок*.

ЕИС – это сложный и многофункциональный портал, где размещается и хранится вся информация, начиная с момента планирования закупки и заканчивая информацией об исполнении контрактов.

Структура ЕИС включает в себя в том числе официальный сайт в сети «Интернет» – www.zakupki.gov.ru. Посредством этого сайта любой желающий может осуществлять поиск текущих и предстоящих закупок, скачивать документацию, следить за ходом исполнения контракта и многое другое. *Сайт является единым общедоступным источником информации в контрактной системе и предоставляется на безвозмездной основе*. Таким образом, прямо или косвенно, реализуется ряд принципов, которые заложены в основу контрактной системы, а именно: открытость и прозрачность информации, обеспечение конкуренции и единства контрактной системы.

Каждая организация или учреждение, которые выступают в качестве заказчика по 44-ФЗ, имеет *личный кабинет* в ЕИС. Через него заказчики формируют и размещают необходимую информацию на сайте, в том числе извещения о проведении закупок и документацию. После публикации на сайте www.zakupki.gov.ru информация о закупке автоматически направляется на электронную площадку, выбранную заказчиком.

Электронная торговая площадка (далее – ЭТП) – это сайт в сети «Интернет», на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме.

ЭТП являются частными платформами, одобренными Правительством РФ, на которых проходят закупки.

Стоит сразу отметить, что обмен информацией между ЕИС и ЭТП осуществляется посредством интеграции в автоматическом режиме.

Перечень площадок, на которых заказчики могут проводить закупки, утвержден Распоряжением Правительства РФ от 12.07.2018 № 1447-р.

В него входят:

1. ООО «РТС-тендер» (РТС-тендер) – <http://www.rts-tender.ru>.
2. АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» (АГЗ РТ) – <http://etp.zakazrf.ru>.
3. АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») – <http://roseltorg.ru>.
4. АО «Российский аукционный дом» (АО «РАД») – <https://gz.lot-online.ru>.
5. АО «Электронные торговые системы» (Национальная электронная площадка) – <http://www.etp-ets.ru>.
6. АО «ТЭК-Торг» (ЭТП ТЭК-Торг) – <http://www.tektorg.ru>.
7. ЗАО «Сбербанк – автоматизированная система торгов» (ЗАО «Сбербанк-АСТ») – <http://www.sberbank-ast.ru>.
8. ООО «Электронная торговая площадка ГПБ» (ЭТП Газпромбанк) – <https://etppgb.ru>.
9. ООО «Автоматизированная система торгов государственного оборонного заказа» (АСТ ГОЗ) (данная площадка используется исключительно для проведения закрытых процедур) – www.astgoz.ru.

Процесс участия в закупках

Для того чтобы принимать участие в закупках, потенциальному участнику необходимо пройти регистрацию в ЕИС и получить аккредитацию на электронной площадке. Как было отмечено ранее, участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала (кроме офшорных компаний), а также любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя (ч. 4 п. 1 ст. 3 44-ФЗ).

Регистрация участников в ЕИС осуществляется с помощью портала «Госуслуги» (www.gosuslugi.ru) и состоит из нескольких шагов.

На первом этапе руководитель организации или индивидуальный предприниматель регистрирует (если не было ранее) и подтверждает аккаунт на портале «Госуслуги». После прохождения регистрации в личном кабинете необходимо создать профиль организации (индивидуального предпринимателя).

На втором этапе участник проходит регистрацию непосредственно в ЕИС на сайте www.zakupki.gov.ru (меню кнопки «Личный кабинет», пункт «Личный кабинет участника закупки»). При регистрации система предложит участнику заполнить несколько веб-форм, при этом часть сведений будет внесена автоматически, посредством обмена информацией с порталом «Госуслуги».

После успешного прохождения регистрации в ЕИС сведения об участнике включаются в **Единый реестр участников закупок (ЕРУЗ)**, ознакомиться с которым можно также на сайте www.zakupki.gov.ru.

На последнем этапе сведения из ЕРУЗ автоматически направляются на все электронные площадки, после чего участник получает аккредитацию, доступ к личному кабинету и, соответственно, возможность участвовать в закупках.

Как было отмечено выше, 44-ФЗ допускает участие в закупках компаний и физических лиц, в том числе из **иностраннх государств**. При этом для компаний, которые не имеют официального представительства на территории РФ, а также для иностранных физических лиц Федеральным казначейством РФ установлен специальный порядок регистрации в качестве участников закупок. Основное отличие заключается в том, что регистрация в ЕИС осуществляется без использования квалифицированной электронной подписи. Для этого нужно обратиться к оператору любой электронной площадки и предоставить необходимые документы в соответствии с перечнем, которые в обязательном порядке должны быть переведены и легализованы в соответствии с законодательством РФ. После проверки представленных документов площадка самостоятельно направит сведения в ЕРУЗ и выдаст участнику логин/пароль для доступа в личный кабинет площадки. Все последующие действия, связанные с участием в закупках, осуществляются иностранными участниками по общим правилам.

Если же у иностранной компании на территории РФ есть филиал или официальное представительство, то порядок регистрации и участия в закупках ничем не отличается от общеустановленного для российских организаций.

Схематично процесс аккредитации на ЭТП можно изобразить следующим образом (см. рис. ниже).



Такой порядок регистрации действует с 01.01.2020. Ранее участники проходили аккредитацию отдельно на каждой ЭТП, что вызывало ряд неудобств и в некоторых случаях приводило к ограничению конкуренции. Сегодня реализован принцип сквозной аккредитации. Таким образом, участник единожды проходит регистрацию в ЕИС (с внесением сведений в ЕРУЗ) и автоматически получает возможность работать на всех электронных площадках. Как и ранее, срок аккредитации составляет 3 года.

Усиленная квалифицированная электронная подпись

Необходимо отметить, что все действия в рамках контрактной системы, в том числе регистрация в ЕИС, выполняются участниками с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» выделяет несколько видов подписей: простая подпись, усиленная неквалифицированная и усиленная квалифицированная.

Простая электронная подпись подтверждает факт подлинности владельца. К такой подписи, например, можно отнести комбинацию кодов доступа при входе в личный кабинет онлайн-банка (вход осуществляется с помощью логина/пароля, полученных из СМС или по электронной почте).

Усиленная неквалифицированная электронная подпись не только идентифицирует владельца, но и подтверждает, что с момента подписания документ не менялся. Такой вид подписи может использоваться во внутреннем и внешнем электронном документообороте и имеет среднюю степень защиты.

Усиленная квалифицированная электронная подпись – цифровой аналог собственноручной подписи. Информация в электронной форме, подписанная такой подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

С 01.07.2018 весь документооборот в рамках контрактной системы осуществляется исключительно с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, получить которую можно в любом аккредитованном удостоверяющем центре. Срок действия подписи составляет один год.

На сегодняшний день география присутствия удостоверяющих центров (УЦ) в регионах РФ достаточно плотная, что позволяет клиенту выбрать наиболее удобное территориальное расположение точки выдачи. Кроме этого, большинство УЦ предлагают услуги по курьерской доставке.

Подать заявку на выпуск электронной подписи можно удаленно с использованием одного из сайтов УЦ в сети «Интернет», а получить в назначенные клиентом же дату и время.

Приведем несколько наиболее часто используемых УЦ на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области:

1. АО «ПФ «СКБ Контур» (Санкт-Петербург, Введенский канал, д. 7, оф. 306, 8 (812) 334-04-73, 8 (812) 334-04-74, kontur.ru).
2. Удостоверяющий центр АО «ЕЭТП» (Санкт-Петербург, пр. Бакунина, д. 5, БЦ «Б5», офис 215, тел. 8 (800) 200-18-77, roseltorg.ru).
3. Тензор – Санкт-Петербург (Санкт-Петербург, Малая Митрофаньевская ул., д. 1а, 8 (812) 679-10-15, 8 (812) 950-67-32, tensor.ru).
4. АБТ Отчетность. Первый БИТ (Санкт-Петербург, ул. Бабушкина, д. 36, корп. 1, лит «А», 8 (812) 331-00-10, abt.ru).
5. Удостоверяющий центр «Финтендер-крипто» (ft-crypto.ru, 8 (499) 653-57-00, бесплатная доставка по Санкт-Петербургу и Ленинградской области).
6. Единый информационно-расчетный центр Ленинградской области (Ленинградская область, Кировский район, г. Кировск, бульвар Партизанской Славы, д. 5, помещение № 2-Н, epd47.ru).

Полный перечень удостоверяющих центров можно найти на сайте Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ (<http://minsvyaz.ru/ru/activity/govservices/2/>).

КАКИЕ ЗАКУПКИ БЫВАЮТ. СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКА

В соответствии с 44-ФЗ предусмотрено 11 способов определения поставщика. Среди них можно выделить конкурентные открытые, конкурентные закрытые способы, а также неконкурентную процедуру – закупка у единственного поставщика (см. табл. ниже).

Конкурентные способы закупок		Неконкурентная процедура
<i>Открытые процедуры</i>	<i>Закрытые процедуры</i>	Закупки у единственного поставщика
Аукцион в электронной форме	Закрытый аукцион	
Открытый конкурс в электронной форме	Закрытый конкурс	
Запрос предложений в электронной форме	Закрытый конкурс с ограниченным участием	
Запрос котировок в электронной форме	Закрытый двухэтапный конкурс	
Двухэтапный конкурс в электронной форме		
Конкурс с ограниченным участием в электронной форме		

Каждый тип закупки имеет свои особенности и характеристики.

Закрытые процедуры используются заказчиками, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики в области обороны и обеспечения безопасности РФ, либо когда закупка содержит государственную тайну. Основными отличительными особенностями этих

процедур являются: ограниченный объем информации в открытом доступе (в ЕИС не видно документации, контракта, победителя закупки); ограниченный круг участников (например, участником не может быть индивидуальный предприниматель); закупки проводятся только на специализированной электронной площадке – ООО «Автоматизированная система торгов государственного оборонного заказа» (АСТ ГОЗ), сайт: www.astgoz.ru.

Открытые процедуры используются большинством заказчиков. Информация о таких закупках является общедоступной и открытой, отсутствуют ограничения по участникам, а закупки могут проводиться на любой из 8 электронных площадок.

Закупка у единственного поставщика может использоваться при наличии оснований, которые перечислены в ст. 93 44-ФЗ (этих оснований более 50). Такие закупки являются для заказчиков наименее трудозатратными и проходят в более сжатые сроки, поскольку контракт заключается напрямую, без проведения отбора и торгов. Однако, учитывая отсутствие ценовой конкуренции, законодатель установил определенные ограничения для использования такого способа. Например, заказчик может осуществить закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг на сумму не более 600 тыс. руб. (по п. 4 ч. 1 ст. 93 44-ФЗ). При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании этого пункта, не должен превышать 2 млн руб. или 10 % совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем 50 млн руб.

Заказчики выбирают тот или иной способ в зависимости от ряда факторов: объекта закупки, цены контракта, срочности и т. д.

Например: Распоряжением Правительства РФ от 21.03.2016 № 471-р установлен перечень товаров, работ и услуг, закупать которые заказчики обязаны исключительно в форме электронного аукциона.

Осуществлять закупки в форме запроса котировок заказчик имеет право, если начальная цена контракта не превышает 500 тыс. руб., при этом годовой объем таких закупок не должен превышать 10 %.

Если закупается технологически сложная, высокотехнологичная или инновационная услуга, то закупка должна проводиться в форме конкурса с ограниченным участием.

Таким образом, Закон устанавливает основания выбора и правила проведения для каждого типа закупки.

Согласно анализу результатов осуществления мониторинга закупок в 2019 году, который был представлен Министерством финансов РФ [7], распределение по типам закупочных процедур в процентах от общего количества/суммы выглядит следующим образом.

По количеству закупок (в процентах от общего количества закупок в 2019 году):

1. Аукцион в электронной форме – 74 %.
2. Закупка у единственного поставщика – 15 %.
3. Запрос котировок – 6 %.
4. Способы определения поставщика согласно ст. 111 44-ФЗ – 2 %.
5. Закрытый аукцион в электронной форме – 1 %.

6. Открытый конкурс в электронной форме – 1 %.
7. Запрос предложений в электронной форме – 1 %.
8. Конкурс с ограниченным участием в электронной форме – 0,3 %.

По начальной максимальной цене контракта (в процентах от общей суммы опубликованных закупок):

1. Аукцион в электронной форме – 77 %.
2. Открытый конкурс в электронной форме – 7 %.
3. Конкурс с ограниченным участием в электронной форме – 6 %.
4. Закупка у единственного поставщика – 5 %.
5. Закрытый аукцион в электронной форме – 2 %.
6. Запрос предложений в электронной форме – 2 %.
7. Способы определения поставщика согласно ст. 111 44-ФЗ – 1 %.
8. Запрос котировок – 0,29 %.
9. Закрытый конкурс – 0,3 %.

Исходя из приведенных данных видно, что большая часть закупок, как по количеству, так и по сумме, проводится заказчиками в форме электронного аукциона.

Закон дает подробное описание каждого способа определения поставщика. В частности, под электронным аукционом понимается аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения и документации. К участникам закупки предъявляются единые и дополнительные требования. Проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке (ст. 59 44-ФЗ).

Под открытым конкурсом понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения и конкурсной документации, а к участникам закупки предъявляются единые требования (ст. 54.1 44-ФЗ).

Под запросом котировок в электронной форме понимается способ определения поставщика, при котором информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения. Победителем такого запроса признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта и соответствующий требованиям, установленным в извещении (ст. 82.1 44-ФЗ).

Необходимо отметить, что с целью развития контрактной системы, ее оптимизации и упрощения в июне 2020 года Минфин России внес в Государственную думу законопроект, который предусматривает сокращение количества открытых закупочных процедур в рамках 44-ФЗ. Согласно этому законопроекту в ближайшее время из рассмотренных шести открытых способов определения поставщика должны остаться три: аукцион в электронной форме, конкурс и запрос котировок.

ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В ЗАКУПКЕ НА ПРИМЕРЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

Изучение условий закупки

Каждая закупка должна содержать обязательный перечень информации и документов, благодаря которому потенциальный поставщик может изучить все условия и принять решение об участии. При проведении электронного аукциона, конкурса или запроса предложений заказчик публикует извещение о закупке и документацию. Ознакомиться и скачать данную информацию можно как на сайте www.zakupki.gov.ru, так и на электронной площадке.

Извещение о проведении закупки должно содержать данные заказчика, краткое изложение условий контракта, содержащее наименование и описание объекта закупки, информацию о количестве и месте доставки товара, начальную максимальную цену контракта, ограничения, запреты, условия допуска и т. д. Полный перечень информации, которая должна содержаться в извещении, приведен в ст. 42 44-ФЗ.

В составе закупочной (конкурсной) документации должна присутствовать подробная информация обо всех условиях, в том числе описание объекта закупки, техническое задание, расчет начальной максимальной цены контракта, место и сроки поставки товара, оказания услуги, инструкции по заполнению заявки на участие и прочее. Неотъемлемой частью документации является проект контракта.

Прежде чем принять решение об участии, необходимо детально изучить все условия закупки, в том числе проекта контракта. Важно помнить, что в ходе процедуры внесение изменений в условия не допускается.

Первое, на что необходимо обратить внимание потенциальному участнику, это требования, которые заказчик предъявляет к участникам закупки в соответствии со ст. 31 44-ФЗ.

Данные требования делятся на единые и дополнительные.

К единым требованиям относятся:

1. Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

2. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.
3. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.
 4. Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные ст. 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ – получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.
 5. Участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях (незаконное вознаграждение от имени юридического лица).
6. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.
7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов в соответствии с перечнем.
8. Участник закупки не является офшорной компанией.

Соответствие единым требованиям подтверждается декларацией, которая формируется на электронной площадке при подаче заявки. Как правило, участнику достаточно поставить галочку в соответствующем разделе.

Дополнительные требования предъявляются к участникам при закупках товаров, работ или услуг, которые по причине их технической или технологической сложности, инновационного, высокотехнологического или специализированного характера способны поставить, выполнить или оказать только поставщики, имеющие, в том числе, наличие:

1. Финансовых ресурсов для исполнения контракта.
2. Оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта на праве собственности или ином законном основании.
3. Опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации.
4. Необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения контракта.

Перечень таких товаров, работ и услуг установлен в приложениях № 1 и № 2 Постановления Правительства РФ от 04.02.2015 № 99. В этих же приложениях обозначены требования и документы, которыми участник должен подтвердить свое соответствие.

Например, выполнение работ по техническому обслуживанию медицинской техники. Данный вид работ находится в приложении № 1, позиция № 8.

Требования, предъявляемые к участнику: наличие за последние три года до даты подачи заявки на участие в закупке опыта исполнения одного контракта, заключенного в соответствии с 44-ФЗ или 223-ФЗ, на выполнение работ по техническому обслуживанию медицинской техники. При этом стоимость исполненного контракта должна составлять не менее 20 % НМЦК текущей закупки.

Документы, подтверждающие соответствие: копия контракта в рамках 44-ФЗ или 223-ФЗ на выполнение работ по техническому обслуживанию медицинской техники.

Таким образом, для каждого вида товаров, работ, услуг, находящихся в приложениях, установлены требования и перечислены документы, которыми участник обязан подтвердить свое соответствие.

Кроме этого, участники должны учитывать требования Постановления Правительства РФ от 14.09.2019 № 1202 «О порядке взаимодействия участника закупки и оператора электронной площадки», в соответствии с которым поставщики должны пройти дополнительную аккредитацию на электронной площадке, если закупка с дополнительными требованиями проводится в форме электронного аукциона. В рамках аккредитации участник должен предоставить информацию и документы, подтверждающие его соответствие требованиям Постановления Правительства РФ № 99, которые впоследствии будут автоматически переданы заказчику. Принять участие в аукционе, где предъявляются дополнительные требования к участникам, без аккредитации на площадке нельзя.

Если проводится конкурс с ограниченным участием или двухэтапный конкурс, то проходить дополнительную аккредитацию на площадке не нужно, а все необходимые сведения участник предоставляет заказчику в составе второй части заявки.

Кроме единых и дополнительных требований, заказчик может установить ограничение в соответствии со ст. 30 44-ФЗ, по которому участниками закупки могут быть исключительно субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации. Заказчики обязаны осуществлять закупки у этих субъектов в объеме не менее чем 15 % совокупного годового объема закупок. Такое ограничение может быть установлено только в процедурах, где начальная цена контракта не превышает 20 млн руб.

Помимо прочего, могут быть установлены ограничения и запреты в рамках национального режима в соответствии со ст. 14 44-ФЗ, о чем будет упомянуто ниже.

Далее участнику необходимо детально изучить закупочную документацию, в том числе описание объекта закупки, требования к содержанию заявки и инструкцию по ее заполнению. Пожалуй, это важнейший этап, так как на основе описания объекта закупки, сделанного заказчиком, участник должен подготовить свое предложение.

Не секрет, что в настоящее время многие организации не допускаются к торгам («слетают» с торгов) только потому, что неправильно заполнили свои заявки, хотя могли бы предложить выгодные для заказчика ценовые и неценовые условия исполнения контракта.

Зачастую должностные лица заказчика допускают нарушения требований законодательства при описании объекта закупки неумышленно. Однако нередки случаи, когда целью специально запутанного описания является законное снятие с торгов ненужных поставщиков [8].

Заказчики описывают объект закупки с помощью указания максимальных и (или) минимальных значений показателей, а также указывают значения показателей, которые не могут изменяться.

Например, при закупке картотечного металлического шкафа один из заказчиков Санкт-Петербурга сделал следующее описание:

Назначение: для систематизации и хранения документов.

Тип конструкции: сборно-разборный.

Материал: металл толщиной $\geq 0,8$ мм.

Хранение документов формата: A4, Foolscap.

Высота шкафа: $1020 \text{ мм} \pm 10 \text{ мм}$.

Ширина шкафа: $\geq 467 \text{ мм} \leq 485 \text{ мм}$.

Глубина шкафа: $\geq 600 \text{ мм} \leq 630 \text{ мм}$.

Шкаф имеет три равных выдвижных ящика, каждый ящик оснащен телескопическими направляющими. Ящик должен выдвигаться на всю глубину. Вес нагрузки на ящик ≥ 30 кг. Шкаф запирается с помощью

центрального замка с возможностью смены цилиндра, в комплекте к замку должно быть не менее 2 ключей. Требуется наличие анти-опрокидывающего устройства, не позволяющего одновременно выдвигать более одного ящика.

На основании данной информации участники готовят свои предложения, указывая характеристики предлагаемого товара в диапазонах, которые установил заказчик.

В свою очередь заказчик должен описать объект закупки в строгом соответствии со ст. 33 44-ФЗ. Так, в описании указываются функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости). Не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования или указания влекут за собой ограничение количества участников закупки.

Допускается использование указания на товарный знак при условии сопровождения такого указания словами «или эквивалент». За исключением ситуаций, когда имеющееся у заказчика оборудование, для которого закупаются дополнительные элементы, несовместимо с аналогами других производителей, что подтверждается документацией. То есть, если производитель установил, что использовать то или иное оборудование можно исключительно с оригинальными запасными частями, то заказчик может указать в описании конкретный товарный знак.

Кроме этого, заказчик не вправе устанавливать требования к производителю товара, к участнику закупки (в том числе требования к квалификации участника закупки, включая наличие опыта работы), а также требования к деловой репутации участника закупки, требования к наличию у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара или оказания услуги (за исключением отдельных товаров, работ, услуг).

Например, в Определении от 14.08.2018 № 308-КГ18-11230 по делу № А32-42845/2017 ВС РФ указал следующее: «...установленный в конкурсной документации в качестве критерия оценки заявок показатель о наличии у участника закупки опыта по выполнению строительных работ (по строительству, реконструкции, капитальному ремонту) автомобильных дорог общего пользования по государственным (муниципальным) контрактам не может быть признан объективным и правомерным, поскольку наличие в документации такого критерия влечет нарушение принципа обеспечения конкуренции, предусмотренного ст. 8 Закона № 44-ФЗ, приводит к ограничению свободного доступа участников, создает неравные стартовые условия, ставит в преимущественное положение хозяйствующих субъектов, имеющих опыт выполнения указанных

работ для государственных нужд, перед хозяйствующими субъектами, которые такого опыта не имеют».

Таким образом, описание объекта закупки должно носить сугубо объективный характер и ни в коем случае не ограничивать конкуренцию.

Приведем несколько примеров из практики антимонопольного органа, а именно Решение Мордовского УФАС от 21.01.2020 по делу № 013/06/64-27/2020.

Номер извещения: 0809500000319003029, объект закупки: «Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту системы вентиляции и кондиционирования».

В жалобе Заявитель справедливо указал на несколько нарушений, допущенных Заказчиком:

1. Описание объекта закупки не позволяет определить объем работ. В Техническом задании в разделе «Перечень оказываемых услуг в рамках технического обслуживания по Контракту» в части «наименование установки», которые должны обслуживаться и ремонтироваться по Контракту, указаны только аббревиатуры «например, К-1, В4-2».

***Решение УФАС:** «...исходя из такого описания объекта закупки невозможно определить объем работ, подлежащих выполнению в рамках реализации государственного контракта».*

2. Заказчиком в перечне запасных частей технического задания включены товарные знаки без сопровождения словами «или эквивалент» и без указания параметров эквивалентности.

***Решение УФАС:** В Разделе 2 «Техническое задание» аукционной документации в таблице «Запасные части для ремонта вентиляционного оборудования» содержится указание на товарный знак HONEYWELL без сопровождения словами «или эквивалент» и без указания параметров эквивалентности.*

Таким образом, Заказчик в нарушение п. 1 ч. 1, 2 ст. 33, п. 1 ч. 1 ст. 64 Закона о контрактной системе в Техническом задании аукционной документации указал товарный знак без сопровождения такого товарного знака словами «или эквивалент».

3. Заказчиком установлены требования, которые ограничивают круг потенциальных участников Аукциона. В соответствии с п. 3.5 проекта государственного контракта Заказчиком установлено, что Исполнитель должен предоставить в течение 3 (трех) дней с даты заключения контракта, в том числе, следующее: сертификат официального дилера сервисных услуг BERBER, RHOSS, WEGER или договор с субисполнителем и сертификат с его статусом, сертификаты (свидетельства), подтверждающие прохождение не менее 2 (двумя) специалистами Исполнителя обучения по курсам монтажа, настройки, эксплуатации и технического обслуживания оборудования СКВ (BERBER, RHOSS, WEGER), а также санитарные

книжки на сотрудников Исполнителя, оказывающих услуги на объекте Заказчика».

Решение УФАС: *«На заседании Комиссии Мордовского УФАС России представитель Заказчика не смог пояснить основания предоставления сертификатов по обслуживанию, обучению на оборудование именно BERVER, RHOSS, WEGER.*

Также в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и приказом Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте» не предусмотрен документ «санитарная книжка».

На основании изложенного Комиссия Мордовского УФАС России приходит к выводу о том, что действия Заказчика, установившего такие требования, не соответствуют п. 1 ч. 1 ст. 33 и нарушают п. 1 ч. 1 ст. 64 Закона о контрактной системе.

Указанное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за совершение которого предусмотрена ч. 4.2 ст. 7.30 КоАП РФ».

Также потенциальным участникам необходимо обращать внимание на то, что при описании объекта закупки заказчик должен использовать показатели, требования, условные обозначения и терминологию, предусмотренную техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством РФ о техническом регулировании, а также документами, применяемыми в национальной системе стандартизации. Таким образом, описание должно опираться на имеющиеся ГОСТы, СНИПы, СанПиНы и т. д.

Нередко заказчики указывают или ссылаются на устаревшие ГОСТы или же требуют указать в заявке характеристики, отличающиеся от тех, которые указаны в стандартизирующих документах. В таких ситуациях контрольные органы, как правило, встают на сторону участников и выдают заказчикам предписания о внесении изменений в документацию [9, 10].

Кроме прочего, необходимо отметить, что при описании объекта закупки заказчики в обязательном порядке должны использовать Каталог товаров, работ, услуг (КТРУ), который находится в общем доступе в ЕИС. КТРУ формируется на основе общероссийского классификатора ОКПД2 и содержит структурированное описание объекта закупки. Его использование делает описание товаров, работ и услуг единообразным и исключает установление заказчиками излишних характеристик, которые могут привести к ограничению конкуренции.

Если закупаемая позиция есть в каталоге, то заказчик обязан использовать указанное там описание. При этом могут быть указаны дополнительные характеристики, при условии, что они не ограничат конкуренцию и только при наличии письменного обоснования необходимости их установления [11, 12].

Приведенные примеры обращают внимание на то, что в условиях закупки может существовать много нюансов, на которые необходимо обращать внимание

потенциальному участнику закупки. Перечень вопросов и практики, вытекающие из устанавливаемых заказчиками требований к закупаемым товарам, работам и услугам, крайне обширен. Однако, подводя итог, необходимо выделить основные требования, предъявляемые к заказчику: соответствие требований закупочной документации положениям 44-ФЗ и отсутствие ограничений конкуренции. В противном случае участники могут обжаловать такие условия и требования в антимонопольном органе.

Поиск закупок

Ежедневно в Единой информационной системе заказчики публикуют тысячи закупок. В 2019 году по всей России было размещено 2 960 351 извещение о проведении закупки, за 1-е полугодие 2020 года – 1 057 532.

Прежде чем подать заявку на участие, потенциальному поставщику необходимо детально изучить все условия закупки, рассчитать рентабельность, оценить и подготовить свое предложение. Принимая во внимание, что срок для подачи заявки ограничен, а каждая процедура имеет свои особенности и условия, вопросы быстрого и релевантного поиска подходящих закупок становятся крайне важными.

Как правило, поиск осуществляется по таким критериям, как наименование объекта закупки, Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2), цена контракта, место поставки, наименование заказчика, наличие обеспечения, ограничения и т. д.

Практика работы показывает, что от качественного подбора процедур напрямую зависит вероятность победы в торгах и получение государственного или муниципального заказа. Поэтому организациям, участвующим в госзакупках, необходимо изучить существующие поисковые инструменты и сервисы, в числе которых:

1. Единая информационная система. Функционал расширенного поиска ЕИС позволяет устанавливать большое количество фильтров: номер/наименование объекта закупки, наименование/ИНН заказчика, регион заказчика, позиция из справочника Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), размер начальной максимальной цены контракта и множество других. Установив нужные фильтры, участникам предоставляется возможность быстрого поиска наиболее подходящих закупок. Услуга оказывается на безвозмездной основе.
2. С помощью мобильного приложения Единой информационной системы. В 2019 году Федеральное казначейство РФ запустило мобильное приложение ЕИС. Скачать приложение можно как для iOS, так и для Android. В своей основе приложение дублирует возможности и параметры расширенного поиска на сайте ЕИС. Главным преимуществом приложения является возможность получения Push-уведомлений о новых закупках по настроенным фильтрам, уведомлений по новостям, размещенным в ЕИС, и по событиям избранных закупок. Услуга предоставляется на безвозмездной основе.

3. С помощью электронных торговых площадок. Размещая извещение о проведении закупки в ЕИС, заказчик выбирает электронную площадку, на которой непосредственно будет проводиться закупка. Разумеется, для удобства пользователей на каждой площадке есть функционал расширенного поиска, с помощью которого участник может искать подходящие закупки. Однако стоит сразу отметить, что такой способ значительно сужает границы поиска рамками одной площадки. Услуга предоставляется на безвозмездной основе.
4. Сторонние поисковые сервисы. На этом рынке работает множество компаний-разработчиков, которые предоставляют платные комплексные услуги и сервисы для участников закупок. Как правило, такие сервисы гораздо функциональнее, имеют более глубокий набор фильтров, а также более развитую систему уведомлений. К наиболее популярным платформам можно отнести следующие:
 - СТАР – Система Торговых Аналитических Решений. Сайт: star-pro.ru.
 - Контур. Закупки. Сайт: zakupki.kontur.ru.
 - Сбис. Сайт: sbis.ru.
 - Тендерплан – система поиска тендеров. Сайт: tenderplan.ru.
 - И другие.

Тарифы и условия обслуживания у каждой компании разные и представлены на официальных сайтах в сети «Интернет».

Подача заявки на участие

После изучения всех условий любой зарегистрированный в ЕИС участник имеет право подать заявку на участие в закупке. Срок для подачи ограничен и зависит от типа процедуры и начальной максимальной цены контракта* (см. таблицу ниже).

Тип закупки	НМЦК*	Срок на подачу заявок
Электронный аукцион	До 300 млн руб.	Не менее 7 дней
	Более 300 млн руб.	Не менее 15 дней
Электронный открытый конкурс	–	Не менее 15 рабочих дней
Запрос котировок (с 01.10.2020)	Не более 500 тыс. руб.	5 рабочих дней
Запрос предложений	–	Не менее 5 рабочих дней

* **НМЦК** – начальная максимальная цена контракта, определенная и обоснованная заказчиком на этапе подготовки извещения и закупочной документации. Способы и порядок расчета цены зависят от объекта закупки и закреплены в Приказе Минэкономразвития от 02.10.2013 № 567.

Заявка на участие в аукционе состоит из двух частей, которые заполняются и подписываются электронной подписью участника одновременно. Заявка на участие в конкурсе состоит из двух частей и ценового предложения.

Первая часть является обезличенной (на данном этапе соблюдается полная конфиденциальность сторон) и содержит:

- согласие участника на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией (как правило, участник просто ставит галочку в соответствующем поле на площадке);
- наименование страны происхождения товара (если закупается товар);
- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации (участник должен указать показатели предлагаемого товара в соответствии с требованиями заказчика).

Во второй части заявки предоставляется информация и документы, раскрывающие данные об участнике, подтверждающие его соответствие установленным требованиям, а также документы, подтверждающие соответствие товара требованиям законодательства РФ (лицензии, сертификаты и пр.).

Все требования к составу заявки, в том числе инструкция по ее заполнению, в обязательном порядке указываются заказчиком в закупочной документации. Тем не менее стоит помнить о том, что ст. 66 44-ФЗ устанавливает исчерпывающий перечень информации и документов, которые заказчик имеет право требовать, а также основания для отклонения заявки.

С технической точки зрения процедура подачи заявки крайне простая. Необходимо зайти в личный кабинет электронной площадки, найти нужную закупку и заполнить структурированную веб-форму. После внесения всех данных участник подписывает форму квалифицированной электронной подписью.

Здесь необходимо отметить, что участник имеет право отозвать заявку и при необходимости подать ее повторно. Делать это можно исключительно до даты окончания приема заявок. Например, обнаружив ошибку, можно вернуть заявку, внести исправления и подать ее снова. Кроме этого, корректировка заявки может потребоваться, если заказчик внесет изменения в закупочную документацию (условия закупки).

При проведении электронного аукциона внесение изменений заказчиком в документацию возможно не позднее чем за два дня до даты окончания приема заявок. Если проводится конкурс, то не позднее, чем за пять дней. При этом после внесения изменений заказчик обязан продлить срок для подачи заявок исходя из типа процедуры и НМЦК (см. табл. выше).

Обеспечение заявки

Принимая решение об участии в госзакупках, потенциальные поставщики должны учитывать все возможные расходы. В соответствии с положениями 44-ФЗ заказчик вправе, а в некоторых случаях обязан, потребовать от участников предоставления определенных финансовых гарантий (обеспечений). Как правило,

такие меры позволяют снизить риск недобросовестного участия и удовлетворить нужды заказчика в соответствии со всеми условиями закупки.

Когда заказчик проводит аукцион или конкурс, то для участия может потребоваться обеспечение заявки. Размер обеспечения в обязательном порядке указывается в извещении и закупочной документации и зависит от начальной максимальной цены контракта и организационно-правовой формы участника (см. таблицу ниже).

Закупка до 5 млн руб.	Заказчик вправе не устанавливать обеспечение заявки либо от 0,5 % до 1 % НМЦК
Закупка от 5 до 20 млн руб.	От 0,5 % до 1 % НМЦК
Закупка свыше 20 млн руб.	От 0,5 % до 5 % НМЦК
Закупка свыше 20 млн руб.	Не более 2 % НМЦК для учреждений уголовно-исполнительной системы и организаций инвалидов
Освобождаются от предоставления обеспечения заявки	Государственные и муниципальные учреждения

Обеспечить заявку можно двумя способами – банковской гарантией либо перечислением денежных средств на специальный счет в банке. При этом специальный счет можно открыть исключительно в уполномоченном банке, находящемся в перечне, утвержденном Распоряжением Правительства РФ 13.07.2018 № 1451-р.

По состоянию на 02.07.2020 в перечень уполномоченных банков входят:

1. Публичное акционерное общество «Сбербанк России».
2. Публичное акционерное общество «Банк ВТБ».
3. Акционерное общество «Газпромбанк».
4. Акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк».
5. Акционерное общество «АЛЬФА-БАНК».
6. Публичное акционерное общество «Московский кредитный банк».
7. Публичное акционерное общество «Банк «Финансовая Корпорация Открытие».
8. Акционерное общество «Райффайзенбанк».
9. Публичное акционерное общество «РОСБАНК».
10. Акционерное общество «Всероссийский банк развития регионов».
11. Публичное акционерное общество «Промсвязьбанк».
12. Акционерное общество «Акционерный Банк «РОССИЯ».
13. Публичное акционерное общество «Банк «Санкт-Петербург».
14. Публичное акционерное общество «Совкомбанк».

15. Публичное акционерное общество «Российский национальный коммерческий банк».
16. Акционерное общество «ОТП Банк».
17. Акционерное общество «ЮниКредит Банк».
18. Публичное акционерное общество «Банк «Возрождение».
19. Акционерное общество «Тинькофф Банк».
20. Публичное акционерное общество «Акционерный коммерческий банк «АК БАРС».
21. Акционерное общество «Банк «Северный морской путь».
22. Акционерное общество «Акционерный Коммерческий Банк «НОВИКОМБАНК».
23. Общество с ограниченной ответственностью «Хоум Кредит энд Финанс Банк».
24. Акционерное общество «Российский Банк поддержки малого и среднего предпринимательства».
25. Акционерное общество «Банк ДОМ.РФ».
26. Публичное акционерное общество «Акционерный коммерческий банк «Пересвет».

Каждый банк, допущенный к работе со специальными счетами, имеет интеграцию со всеми электронными площадками. Как только заканчивается прием заявок, площадка посылает запрос в банк на блокирование средств в размере, установленном заказчиком. Если денег на счете достаточно, банк «заморозит» нужную сумму и направит соответствующую информацию обратно на площадку, после чего участника допустят к закупке. Если банк ответит о недостаточности денежных средств либо об отсутствии счета, заявка такого участника будет автоматически отклонена.

Необходимо отметить, что подача заявки и пополнение специального счета могут осуществляться в разное время. Главное условие – наличие средств на счете именно на момент окончания срока подачи заявок. Таким образом, подать заявку можно заранее, а обеспечение внести непосредственно перед окончанием срока подачи заявок.

Ст. 44 44-ФЗ устанавливает случаи, когда обеспечение заявки возвращается участнику, а когда нет.

Так, блокирование денежных средств на специальном счете участника прекращается в течение одного рабочего дня с даты в следующих случаях:

- заказчик определил победителя закупки и опубликовал итоговый протокол (средства разблокируются у всех участников, кроме победителя. У победителя разблокировка происходит после заключения контракта);
- заявка участника отклонена по итогам рассмотрения первых частей.

Возврат обеспечения заявки не осуществляется, если:

- участника внесли в реестр недобросовестных поставщиков;

- участника отклоняют при рассмотрении второй части заявки три раза в течение одного квартала календарного года на одной электронной площадке.

Порядок, условия открытия и ведения специальных счетов производятся на условиях банков и, как правило, подробно описаны на соответствующих сайтах уполномоченных банков. Участникам закупок можно порекомендовать перед открытием счета провести краткий сравнительный анализ условий.

Рассмотрение первых частей заявок

После того как банк заблокировал обеспечение заявки участника на специальном счете либо была оформлена банковская гарантия, электронная площадка открывает заказчику доступ к первой части заявок участников. На данном этапе сохраняется полная конфиденциальность, таким образом, заказчик не знает, заявки каких компаний он рассматривает. Как уже было отмечено, закон устанавливает не только исчерпывающий перечень документов, которые заказчик может требовать от участников, но и причины, по которым заявка может быть отклонена. В частности, основанием для отклонения может служить несоответствие, непредставление или предоставление недостоверной информации, предусмотренной ч. 3 ст. 66 44-ФЗ. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

Необходимо также отметить, что при проведении конкурса к вышеперечисленным основаниям для отклонения заявки добавлен запрет на указание участником каких-либо сведений, позволяющих идентифицировать такого участника, а также сведений о предлагаемой цене контракта. В случае если в составе заявки на конкурс будет какой-нибудь реквизит организации или должностного лица (ИНН, наименование, штамп, адрес, предлагаемая цена контракта и пр.), заказчик обязан отклонить такую заявку (п. 3 ч. 3 ст. 54.5 44-ФЗ).

Срок для рассмотрения заявок зависит от типа процедуры и начальной цены контракта и составляет (см. табл.):

ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН	
Если закупка ≤300 млн руб.	Если закупка >300 млн руб.
Не более 1 рабочего дня	Не более 3 рабочих дней
КОНКУРС	
Если закупка ≤1 млн руб.	Если закупка >5 млн руб.
Не более 1 рабочего дня	Не более 5 рабочих дней

По результатам рассмотрения первых частей заказчик обязан опубликовать в ЕИС протокол с информацией о допущенных и отклоненных заявках. Кроме

этого, каждый участник получает электронное уведомление о результатах от электронной площадки.

Если комиссия заказчика отказывает в допуске участнику, то в протоколе должно содержаться обоснование такого решения. В числе прочего указываются положения документации, которым не соответствует заявка участника, ее положения, которые не отвечают требованиям, установленным документацией. Отсутствие этой информации – одна из частых ошибок заказчиков при оформлении протоколов [13].

Торги

После рассмотрения первых частей заявок наступает следующий этап – торги (в конкурсе – подача окончательных ценовых предложений). Первое, на что необходимо обратить внимание допущенным участникам, это дата и время проведения.

Если закупка проходит в форме аукциона, то торги проводятся на следующий рабочий день после рассмотрения заявок (ч. 3 ст. 68 44-ФЗ). Если в форме конкурса, то подача окончательных ценовых предложений проходит в рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня после рассмотрения заявок (ч. 3 ст. 54.6 44-ФЗ). В обоих случаях время назначает электронная площадка.

Полная информация о дате и времени проведения торгов (подачи окончательных ценовых предложений) указана в извещении о проведении закупки.

С технической точки зрения процедура проведения торгов также крайне простая. С помощью функционала площадки, в личном кабинете, участники снижают начальную максимальную цену путем подачи ценовых предложений. Шаг аукциона при этом составляет от 0,5 % до 5 %. Торги заканчиваются, если в течение 10 минут после последнего ценового предложения ни один участник не предложил меньшую цену. На торгах, как и при рассмотрении первых частей заявок, сохраняется полная конфиденциальность участников.

После завершения торгов электронная площадка автоматически формирует протокол проведения аукциона, в котором все участники будут ранжированы исходя из ценовых предложений, – первое место занимает участник, предложивший наименьшую цену контракта. Бывают ситуации, что в ходе торгов ни один участник не сделал ценового предложения. В таком случае победителем признается тот, кто первый подал заявку на участие в аукционе.

Отдельный порядок определения наилучшей цены предусмотрен для конкурса. Как уже было сказано, заявка на конкурс изначально состоит из двух частей и ценового предложения. Однако после рассмотрения первых частей заявок у допущенных участников есть возможность улучшить первоначальное ценовое предложение. Для этого отводится три часа в рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня после рассмотрения заявок. Перед этим каждый участник получит информацию относительно лучшего текущего предложения среди всех участников конкурса. Подать окончательное предложение можно единожды. При отсутствии улучшенного ценового предложения будет учитываться первоначальное.

Рассмотрение вторых частей заявок

После завершения торгов заказчик получает доступ ко вторым частям заявок, срок рассмотрения которых не может превышать трех рабочих дней.

Ч. 5 ст. 66 44-ФЗ устанавливает исчерпывающий перечень документов, которые должна содержать вторая часть заявки. Участники раскрывают полную информацию о себе (наименование, ИНН, контакты и пр.), прилагают лицензии, сертификаты, разрешения, если необходимость их наличия установлена законодательством РФ. Прикладывают решение управляющего органа организации об одобрении совершения крупной сделки и т. д.

При рассмотрении вторых частей комиссия заказчика может признать заявку несоответствующей ввиду непредставления либо несоответствия, установленных ст. 66 44-ФЗ, документов и информации. Например, отсутствует лицензия или разрешение на лицензируемые виды деятельности или отсутствует документ, требуемый в соответствии с национальным режимом. Так или иначе, перечень причин для отклонения строго ограничен.

Вместе с тем хотелось бы еще раз обратить внимание участников на необходимость строгого соблюдения порядка регистрации в Единой информационной системе.

Так, для регистрации иностранного юридического лица, аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица уполномоченное лицо формирует следующие информацию и документы: копии учредительных документов юридического лица, для иностранного юридического лица – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов такого иностранного юридического лица, для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов иностранного юридического лица, на основании решения которого создан такой филиал или открыто такое представительство [14]. Эти перечисленные документы предоставляются участниками в момент регистрации в ЕИС. В последующем они будут автоматически передаваться заказчику на электронную площадку в виде аккредитационных данных. Любые изменения в учредительных документах должны актуализироваться участником в личном кабинете в ЕИС. В противном случае это может привести к отклонению заявки.

Приведем несколько наиболее ярких примеров.

Заявка участника признана не соответствующей документации об аукционе и Закону о контрактной системе в связи с непредставлением во второй части заявки копии учредительных документов, а именно устав организации предоставлен не в полном объеме. По результатам рассмотрения жалобы установлено, что вышеуказанный файл загружен Заявителем не в полном объеме (Решение ФАС России от 28.02.2020 по делу № 20/44/99/49).

Антимонопольный орган признал правомерным решение аукционной комиссии Заказчика, которым признана несоответствующей вторая часть заявки, содержащая нотариально не удостоверенное решение об одобрении крупной сделки общего собрания общества с ограниченной

ответственностью (ООО). Антимонопольный орган отметил, что «представленное в составе заявки заявителя решение внеочередного общего собрания учредителей ООО об одобрении крупных сделок не имеет нотариального удостоверения, а иной способ подтверждения принятия решения общим собранием участников ООО уставом ООО не установлен» (Решение Хабаровского УФАС от 28.08.2017 № 276 по делу № 7-1/488).

Если по результатам рассмотрения вторых частей заявок заказчик принял решение о несоответствии участника, занявшего первое место, то победителем признается участник под № 2, и так далее. По результатам публикуется итоговый протокол с указанием наименования победителя и предложенной им цены. В случае отклонения заявки в обязательном порядке указывается обоснование с указанием причины.

После публикации итогового протокола заказчик и победитель закупки переходят к заключению контракта.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА

Проект контракта

Неотъемлемой частью закупочной документации является проект контракта. Еще раз отметим, что условия, обозначенные в извещении, документации, а также в тексте опубликованного проекта контракта не подлежат пересмотру в ходе закупки. Таким образом, подавая заявку на участие, поставщик де-юре соглашается исполнить контракт на текущих условиях.

Как известно, основой гражданско-правовых отношений является Гражданский кодекс РФ. Однако 44-ФЗ также предъявляет ряд требований как к содержанию контракта, так и к порядку его заключения.

В соответствии со ст. 34 44-ФЗ заказчик обязан включить в проект контракта все существенные условия, а именно:

- исчерпывающие сведения об условиях исполнения контракта. К ним относятся требования к характеристикам товаров, работ, услуг, месту и срокам поставки, выполнения или оказания, порядок и сроки приемки;
- условия о порядке и сроке предоставления обеспечения гарантийных обязательств (если заказчик предъявляет требование к гарантийным обязательствам);
- условия о цене, сроках и порядке оплаты по контракту;
- условия об обеспечении исполнения контракта;
- условия об ответственности сторон за нарушение обязательств по контракту;
- иные условия, которые могут уточнять порядок исполнения, изменения и расторжения контракта.

Отказ от заключения контракта

Для заказчика, как и для победителя торгов, заключение контракта по результатам закупки носит обязательный характер. Отказ от заключения контракта со стороны заказчика возможен, если на этапе рассмотрения второй части заявки участник будет признан не соответствующим единым требованиям, указанным в ст. 31 44-ФЗ. Например, строго проверяется отсутствие конфликта интересов между заказчиком и участником, отсутствие недоимки по налогам и сборам и т. д.

Кроме этого, заказчик вправе установить требование об отсутствии участника в реестре недобросовестных поставщиков (РНП). В практике есть случаи, когда заказчики расторгли контракты в одностороннем порядке с участниками, попавшими в реестр. Такая ситуация возможна, если выяснится, что поставщик находился в реестре до заключения контракта [15].

Цена контракта

Цена заключаемого контракта является твердой и определяется на весь срок его исполнения. Оплачивается договор по цене победителя закупки вне зависимости от применяемой системы налогообложения. Здесь стоит отметить, что в контрактной системе периодически возникает дискуссия относительно налога на добавленную стоимость (НДС). Основной вопрос состоит в правомерности снижения цены контракта, если он заключается с участником, применяющим упрощенную систему налогообложения и не являющимся плательщиком НДС. На сегодняшний день правоприменительная практика говорит об отсутствии оснований для снижения цены контракта на сумму НДС, в том числе и для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН) [16].

Таким образом, контракт заключается по цене, предложенной победителем закупки, и оплата должна быть произведена заказчиком в установленном контрактом размере.

Регламент заключения контракта унифицирован для всех типов процедур и проходит в строгом соответствии со ст. 83.2 44-ФЗ. Стоит отдельно подчеркнуть, что любое процессуальное нарушение порядка заключения может привести к признанию участника уклонившимся от заключения контракта и внесению в реестр недобросовестных поставщиков. Попадание в данный реестр влечет запрет на участие в закупках по 44-ФЗ в течение двух лет.

Процедура заключения контракта

Процедура заключения контракта проходит следующим образом.

Не позднее трех рабочих дней с момента публикации итогового протокола в ЕИС заказчик обязан направить победителю проект контракта. При этом заказчик вносит в контракт всю необходимую информацию, в том числе цену, условия и реквизиты победителя.

После получения в личном кабинете на электронной площадке участник в течение пяти дней обязан подписать контракт квалифицированной электронной подписью и одновременно приложить документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта. После этого у заказчика есть три рабочих дня, чтобы подписать контракт со своей стороны.

Обеспечение контракта

Обеспечение контракта, предусмотренное ст. 96 44-ФЗ, – это еще один вид расходов участников, который, по своей сути, является финансовой гарантией добросовестного исполнения обязательств поставщиком. Размер может составлять от 0,5 % до 30 % от НМЦК и в обязательном порядке указывается заказчиком в извещении и документации. Кстати, если закупка проводилась для

участников из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, то размер обеспечения рассчитывается не от НМЦК, а от цены контракта, то есть цены, которая была определена на торгах.

Обеспечение контракта, так же как и обеспечение заявки, может быть предоставлено двумя способами – перечислением денежных средств на соответствующий счет заказчика либо в виде банковской гарантии.

Крайне важным моментом является то, что у участников есть возможность снижать его размер по мере выполнения работ. В случае если часть работ выполнена и заказчик ее принял, то размер обеспечения может быть пропорционально снижен. Более того, в ходе исполнения контракта участник имеет право менять способ обеспечения – можно заменить банковскую гарантию и перевести заказчику денежные средства, и наоборот, отозвать денежные средства, а взамен предоставить банковскую гарантию.

Отдельные условия по обеспечению контрактов предусмотрены для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций. Победитель закупки из числа указанных категорий предприятий вместо обеспечения может предоставить информацию о трех исполненных контрактах в рамках 44-ФЗ за последние три года. При этом сумма цен таких контрактов должна быть не менее начальной максимальной цены заключаемого договора (ч. 8.1 ст. 96 44-ФЗ).

Более того, учитывая тяжелую экономическую ситуацию в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, в апреле 2020 года в 44-ФЗ были внесены поправки, по которым заказчики до 31.12.2020 вправе вообще не устанавливать обеспечение контракта в закупках для малых и социально ориентированных некоммерческих предприятий (ч. 64 ст. 112 44-ФЗ).

Такие меры значительно снижают финансовую нагрузку на малый бизнес в госзакупках.

Освобождаются от предоставления обеспечения исполнения контракта казенные учреждения.

Отдельного внимания заслуживает ст. 37 44-ФЗ, в которой описаны антидемпинговые меры при осуществлении закупок. Антидемпинг призван защитить заказчиков и поставщиков от недобросовестной конкуренции, позволяя сократить риск необоснованного снижения цены участником на торгах, который не имеет реальной возможности исполнить контракт.

Если в ходе закупки произошло сильное снижение начальной цены контракта, а точнее, на 25 и более процентов, участник на этапе заключения контракта обязан подтвердить свою добросовестность либо предоставить увеличенный размер обеспечения (см. табл. ниже).

*На торгах произошло снижение НМЦК на 25 и более процентов.
Применяются антидемпинговые меры (ст. 37 44-ФЗ)*

Закупка более 15 млн руб.	Закупка 15 млн руб. и менее
Обеспечение контракта, установленное документацией * 1,5 (но не менее чем в размере аванса)	Обеспечение контракта, установленное документацией * 1,5 (но не менее чем в размере аванса) или Информация о трех исполненных контрактах в рамках 44-ФЗ за последние три года (цена одного из таких контрактов должна составлять не менее чем 20 % НМЦК заключаемого контракта + Обеспечение контракта, установленное документацией

Такая мера заставляет участников закупок подходить к оценке своих возможностей и торгам более взвешенно, подтверждая свою добросовестность при сильном снижении цены положительной репутацией либо увеличенными финансовыми гарантиями.

Протокол разногласий

В случае обнаружения в проекте контракта каких-либо ошибок, неточностей или несоответствия условий тем положениям, которые были указаны в извещении и закупочной документации, победитель может направить заказчику протокол разногласий с замечаниями и предложением о внесении изменений в текст договора. Важно отметить, что у участника отсутствует возможность для самостоятельного внесения каких-либо правок в контракт.

Заказчик может согласиться с замечаниями участника, внести изменения в проект контракта и направить его повторно. Либо отказаться учитывать доводы победителя, направив проект контракта без изменений. При этом отказ должен быть аргументированным.

После повторного получения проекта контракта (с изменениями или без) победитель обязан его подписать в течение трех рабочих дней. Свою подпись заказчик ставит в последнюю очередь, после чего контракт считается заключенным.

Хотелось бы обратить внимание читателя, что каждый этап процедуры заключения контракта строго ограничен по времени, при этом часть сроков исчисляется в рабочих днях, а часть в календарных. В связи с этим нужно быть крайне внимательными, так как любое нарушение регламента налагает на заказчика обязанность признать победителя уклонившимся от заключения контракта. Причинами такого решения могут быть следующие:

- победитель не направил заказчику подписанный проект контракта (или сделал это с опозданием);
- победитель не направил заказчику протокол разногласий;
- победитель не предоставил заказчику обеспечение контракта, в том числе с учетом антидемпинговых мер.

При возникновении любой из вышеуказанных ситуаций заказчик не позднее одного рабочего дня формирует протокол о признании участника уклонившимся от заключения контракта и размещает его в ЕИС. После этого заказчик получает возможность заключить контракт с участником, занявшим 2-е место. При этом данный участник вправе отказаться от заключения контракта.

Регламент заключения контракта

1-й этап Подведение итогов (рассмотрение вторых частей заявок)
<p>Заказчик размещает итоговый протокол на электронной площадке и в ЕИС. В протоколе указывается наименование победителя и цена контракта.</p>
2-й этап (ч. 2 ст. 83.2) Заказчик направляет проект контракта победителю
<p>В течение пяти рабочих дней заказчик направляет проект контракта победителю электронной процедуры в личный кабинет на электронной площадке.</p>
3-й этап (ч. 3 ст. 83.2) Поставщик подписывает проект контракта и прикладывает документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта
<p>В течение пяти дней победитель обязан предоставить обеспечение контракта и подписать проект контракта или направить заказчику протокол разногласий с замечаниями к проекту контракта (ч. 4 ст. 83.2 44-ФЗ).</p> <p>В течение трех рабочих дней заказчик размещает доработанный проект контракта либо отказывается учесть замечания победителя с указанием причин (ч. 5 ст. 83.2 44-ФЗ).</p> <p>В течение трех рабочих дней после повторного получения проекта контракта (с изменениями или без) победитель обязан подписать проект контракта (ч. 6 ст. 83.2 44-ФЗ).</p>
4-й этап (ч. 7 ст. 83.2) Заказчик подписывает контракт
<p>В течение трех рабочих дней заказчик подписывает контракт. Контракт может быть подписан заказчиком не ранее чем через десять дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов. Если закупка проводилась запросом котировок или запросом предложений, заказчик может подписать контракт не ранее чем через семь дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола.</p>

ВОЗМОЖНЫЕ РАСХОДЫ УЧАСТНИКА ЗАКУПОК

Участие в закупках сопряжено с рядом расходов для поставщиков. Часть из этих расходов мы уже упомянули, в частности обеспечение заявки и обеспечение контракта. Помимо этого, существует еще два вида потенциальных затрат, которые могут возникнуть у победителя закупки.

1. **Обеспечение гарантийных обязательств.** Предоставляется как гарантия надлежащего исполнения гарантийных обязательств по поставленным товарам, выполненным работам или услугам. Установление данного требования является правом заказчика. Размер также обязательно указывается в извещении и документации и не может превышать 10 % от НМЦК. Если данное требование установлено, то победитель закупки может выбрать способ обеспечения – в виде банковской гарантии или путем перечисления денежных средств на счет заказчика. Предоставляется данное обеспечение на этапе приемки товара заказчиком.
2. **Плата оператору электронной торговой площадки (плата за победу).** После заключения контракта электронная площадка списывает со специального счета победителя определенную сумму, которая зависит от начальной максимальной цены контракта и условий закупки, а именно:
 - если закупка проводилась для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций – 1 % от НМЦК, но не более 2 тыс. руб. с НДС;
 - если закупка проводилась на общих основаниях – 1 % от НМЦК, но не более 5 тыс. руб. без НДС.

На сегодняшний день все электронные площадки установили одинаковые тарифы, ознакомиться с которыми можно в Единой информационной системе в разделе «Дополнительная информация».

Все вышеперечисленные расходы, кроме платы оператору электронной площадки, в обязательном порядке указываются заказчиками в извещении и документации. Это дает возможность заранее оценить размер финансовой нагрузки в случае участия в той или иной закупке.

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЖИМ: УСЛОВИЯ ДОПУСКА, ОГРАНИЧЕНИЯ, ЗАПРЕТЫ

Крайне чувствительной для участников госзакупок является тема национального режима. В соответствии со ст. 14 44-ФЗ Правительство РФ наделено полномочиями по установлению запретов, ограничений и преференций при закупках определенных товаров с целью развития и стимулирования отечественного производства. Для поставщиков, которые предлагают товар из государств – членов Евразийского экономического союза (ЕАЭС), а именно Армении, Белоруссии, Казахстана, Киргизии и России, устанавливаются преимущества в отношении товаров, произведенных другими иностранными государствами.

Руководствуясь отдельными нормативно-правовыми актами Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти, заказчики обязаны применять соответствующие положения, которые можно разделить на три вида:

Вид режима	В каких случаях применяется	Нормативная база
Условия допуска	Если среди участников хотя бы одна заявка с товаром ЕАЭС и хотя бы одна с иностранной продукцией, применяются ценовые преференции (см. ниже)	Приказ Минфина России от 04.06.2018 № 126н «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Ограничения допуска	<p>Действует принцип «третий лишний».</p> <p>Заявка с иностранным товаром отклоняется при двух заявках с товарами из ЕАЭС.</p> <p>Если никого не отклонили, то включается Приказ № 126н</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ПП РФ от 30.09.2015 № 1289 лекарственные препараты из перечня ЖНВЛП; 2. ПП РФ от 05.02.2015 № 102 отдельные виды медицинских изделий; 3. ПП РФ от 10.07.2019 № 878 радиоэлектронная продукция; 4. ПП РФ от 22.08.2016 № 832 пищевые продукты; 5. ПП РФ от 30.04.2020 № 617 отдельные виды промышленных товаров
Запреты	<p>Запрет на приобретение иностранных товаров, указанных в соответствующих нормативных актах.</p> <p>Кроме товаров, произведенных в странах – членах ЕАЭС</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ПП РФ от 16.11.2015 № 1236 программное обеспечение; 2. ПП РФ от 21.12.2019 № 1746 программно-аппаратные комплексы систем хранения данных; 3. ПП РФ от 30.04.2020 № 616 промышленная продукция

Заказчик в обязательном порядке указывает в извещении и документации всю информацию относительно установленных требований, а участники, в свою очередь, обязаны предоставить в составе заявки документы и сведения, перечисленные в соответствующем нормативно-правовом акте.

В каждом из постановлений приведен перечень товаров с указанием кода по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2), которые должны закупаться в соответствии с установленными требованиями.

Например, при осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, включенной в Перечень Постановления Правительства РФ от 10.07.2019 № 878, заказчик отклоняет все заявки участников, предлагающих товар иностранного происхождения, при условии, что на участие в закупке подано не менее двух заявок, которые одновременно:

- содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в Реестр (с реестром можно ознакомиться на сайте Министерства промышленности и торговли РФ по ссылке <https://gisp.gov.ru/documents/10546664/#>);

- не содержат предложений о поставке одного и того же вида радиоэлектронной продукции одного производителя либо производителей, входящих в одну группу лиц.

Участник подтверждает соответствие требованиям Постановления Правительства РФ от 10.07.2019 № 878 декларацией о нахождении товара в Реестре Минпромторга России с указанием номера реестровой записи.

Отдельно рассмотрим действие Приказа Минфина России от 04.06.2018 № 126н. Данный Приказ применяется исключительно к перечисленным в приложении товарам, и когда среди участников закупки одновременно есть хотя бы одно предложение о поставке товара из ЕАЭС и хотя бы одно из иностранного государства (то есть в закупке должны одновременно участвовать поставщик/и товара из ЕАЭС и поставщик/и товара иностранного происхождения).

Если данное условие срабатывает, то в зависимости от типа процедуры и страны происхождения товара применяются следующие ценовые преференции:

Применяется, если в закупке принимают участие поставщик/и товара из ЕАЭС и поставщик/и товара из иностранных государств		
Тип закупки	Победитель – поставщик товара, произведенного на территории ЕАЭС	Победитель – поставщик товара иностранного происхождения
Аукцион в электронной форме	Не применяется	На этапе заключения контракта цена, предложенная участником в ходе торгов, будет снижена на 15 %
Конкурс, запрос котировок, запрос предложений	К цене, предложенной участником, будет применен понижающий коэффициент – 15 %. Если сниженная цена будет меньше, чем у поставщика иностранного товара, то победителем признается поставщик товара из ЕАЭС. При этом контракт будет заключен по цене без применения понижающего коэффициента	–

Данный Приказ 126н не применяется, если все участники закупки предлагают к поставке российский товар либо все участники предлагают товар иностранного происхождения, а также в случаях, когда закупка признана несостоявшейся.

Учитывая, что действие данного Приказа может значительно повлиять на экономическую целесообразность участия в закупке, законодатель обязал электронные площадки уведомлять участников о наличии предложений товаров иностранного и российского происхождения. Данная информация будет направлена участнику после подачи заявки на участие в закупке. Таким образом, участникам, предлагающим товары иностранного происхождения, необходимо учитывать Приказ 126н при формировании ценовых предложений в ходе торгов.

ЗАЩИТА ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

Федеральная антимонопольная служба России (ФАС)

Отдельного внимания заслуживают вопросы, связанные с защитой прав и интересов участников закупок. Возвращаясь к принципам контрактной системы, необходимо вспомнить положение о недопустимости ограничения конкуренции и ущемлении прав отдельных участников. Любое заинтересованное лицо имеет возможность стать поставщиком (подрядчиком, исполнителем). При этом заказчиком, должностным лицам, комиссиям по осуществлению закупок и электронным площадкам запрещаются любые действия, которые противоречат 44-ФЗ и приводят к ограничению конкуренции, в частности необоснованному ограничению числа участников.

Как уже было отмечено, осуществление контроля (надзора) за соблюдением законодательства о контрактной системе возложено на Федеральную антимонопольную службу России (ФАС) и ее территориальные управления в субъектах РФ (УФАС).

В 2019 году всего по России было подано 87 064 жалобы. При этом 15 831 жалоба возвращена в связи с нарушениями правил или сроков для подачи (основания перечислены в ч. 11 ст. 105 44-ФЗ) и 5086 жалоб отозваны заявителями.

По результатам рассмотрения ФАС и территориальные управления признали обоснованными 29 109 жалоб (в том числе частично обоснованными), что составило 44 % от общего количества жалоб.

С целью устранения выявленных нарушений выдано 20 671 предписание.

За нарушение законодательства о контрактной системе контролирующий орган принимает решение о возбуждении дела об административном правонарушении в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях (далее – КоАП).

Наибольшее количество дел в 2019 году (9602) было возбуждено в соответствии с ч. 4.2 ст. 7.30 КоАП РФ в связи с утверждением заказчиками документации о закупке, не соответствующей требованиям законодательства РФ о контрактной системе.

В 6588 случаях возбуждены дела в соответствии с ч. 2 ст. 7.30 КоАП РФ, то есть за нарушение порядка отбора участников закупок [17].

Если подвести итог, то основная масса нарушений связана с неправильным описанием объекта закупки, установлением излишних требований к участникам, некорректным формированием лотов (объединение в одну закупку технически и функционально не связанных товаров, работ, услуг), отклонением заявок по формальным признакам и т. д.

Правила подачи жалоб в ФАС

Поскольку каждый этап закупок регламентирован по времени и проводится в строгой последовательности, подача жалобы также осуществляется по определенным правилам.

Любой участник, зарегистрированный в ЕИС, может подать жалобу на положения и требования закупочной документации или проекта контракта. Например, обнаружив нарушения правил описания объекта закупки, установленные ст. 33 44-ФЗ, участник может направить жалобу в антимонопольный орган с соответствующими доводами и доказательствами. При этом сделать это необходимо до завершения срока подачи заявок. То же самое касается требований документации и условий проекта контракта – обжаловать нарушения в этой части можно исключительно на этапе приема заявок.

Жалобу, связанную с незаконным отклонением заявки, некорректным оформлением протокола, может подать только непосредственный участник закупки, а срок обжалования не должен превышать пяти дней после публикации соответствующего протокола.

На этапе заключения контракта правом обжалования наделен только победитель закупки и исключительно до подписания контракта заказчиком, поскольку после этого компетенция ФАС прекращается.

Заявление в антимонопольный орган подается в письменном виде. Информация, которая должна содержаться в жалобе, перечислена в п. 8 ст. 105 44-ФЗ, а именно: сведения о заявителе, номер закупки, объект закупки, тип процедуры, сведения о лице, в отношении которого подано заявление, описание нарушения, перечень прилагаемых документов, свидетельствующих о признаках нарушения, требование.

Жалоба обязательно подписывается подающим ее лицом или его представителем (при наличии документально подтвержденных полномочий).

Важно соблюсти все установленные требования, в противном случае жалобу вернут без рассмотрения.

Направить заявление можно посредством электронной почты, через форму обратной связи на сайте ведомства либо факсом.

Вся информация о поступивших жалобах, сроках и результатах рассмотрения в обязательном порядке размещается антимонопольным органом в реестре жалоб, находящемся в открытом доступе в ЕИС.

После регистрации и предварительного рассмотрения контрольный орган блокирует заключение контракта и назначает дату и время рассмотрения жалобы на заседании Комиссии, куда в обязательном порядке приглашаются заявитель и ответчик.

В ходе заседания каждой стороне предоставляется возможность высказать и обосновать свою позицию по существу вопроса, после чего Комиссия выносит решение. Если в действиях (бездействии) заказчика выявлены нарушения законодательства, то выдается предписание об устранении нарушений. В зависимости от нарушения предписание может содержать требование о внесении изменений в документацию, пересмотре заявок участников с отменой ранее опубликованных протоколов и т. д. Если нарушений выявлено не будет, то жалоба признается необоснованной.

Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев с даты его принятия.

В настоящий момент в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) ФАС России и ее территориальные управления перешли в режим дистанционной работы. Таким образом, рассмотрение жалоб проходит в режиме видео-конференц-связи.

АЛГОРИТМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР

Алгоритм проведения электронного аукциона

<p>1-й этап (ст. 63, 64, 65) Публикация извещения</p>
<p>Любой участник может подать не более трех запросов на разъяснение положений документации. Заказчик обязан ответить в течение двух дней, если запрос поступил не позднее трех дней до даты окончания подачи заявок. Заказчик может внести изменения в документацию не позднее чем за два дня до даты окончания подачи заявок. Если внесены изменения, то срок на подачу заявок продлевается исходя из НМЦК закупки. Отмена закупки не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок.</p>
<p>2-й этап (ст. 66) Подача заявок</p> <p>Если закупка ≤300 млн руб. – прием заявок длится минимум 7 дней. Если закупка >300 млн руб. – прием заявок длится минимум 15 дней.</p>
<p>Любой участник, зарегистрированный в ЕИС, может подать заявку на участие. Заявка состоит из двух частей.</p> <p><u>1-я часть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - согласие участия в закупке на указанных условиях; - сведения о предлагаемом к поставке товаре; - наименование страны происхождения товара. <p><u>2-я часть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об участнике; - иные документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным заказчиком.
<p>3-й этап (ст. 67) Рассмотрение первых частей заявок</p> <p>Если закупка ≤300 млн руб. – рассмотрение длится максимум один рабочий день. Если закупка >300 млн руб. – рассмотрение длится максимум три рабочих дня.</p>
<p>По результатам рассмотрения заявок заказчик формирует протокол, который направляется в ЕИС. Все участники получают уведомления о результатах рассмотрения заявок (допуск/отказ) с указанием причин отказа.</p>
<p>4-й этап (ст. 68) Торги</p> <p>Торги проводятся на следующий рабочий день после окончания срока рассмотрения первых частей заявок.</p>
<p>Допущенные участники подают ценовые предложения. Шаг аукциона – от 0,5 % до 5 % от НМЦК. После завершения аукциона электронная площадка автоматически формирует протокол проведения аукциона.</p>

5-й этап (ст. 69)

Рассмотрение вторых частей заявок

Заказчик рассматривает вторые части не более трех рабочих дней.

По результатам рассмотрения заказчик формирует протокол с указанием победителя и размещает его в ЕИС.

6-й этап (ст. 83.2)

Заключение контракта

В течение пяти рабочих дней с даты публикации протокола подведения итогов заказчик направляет победителю проект контракта.

Победитель обязан подписать проект контракта и предоставить обеспечение исполнения контракта в течение пяти дней либо направить заказчику протокол разногласий (допускается только один раз).

Заказчик подписывает проект контракта в течение трех рабочих дней после подписания проекта контракта победителем.

Алгоритм проведения открытого конкурса в электронной форме

1-й этап (ст. 54.2–54.3) Публикация извещения
<p>Можно подать не более трех запросов на разъяснение.</p> <p>Заказчик обязан ответить в течение двух дней, если запрос поступил не позднее пяти дней до даты окончания подачи заявок.</p> <p>Заказчик может внести изменения в документацию не позднее чем за пять дней до окончания подачи заявок.</p> <p>Если внесены изменения, то срок на подачу заявок продлевается минимум на десять рабочих дней.</p> <p>Отмена закупки возможна не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок.</p>
2-й этап (ст. 54.4) Подача заявок Прием заявок длится минимум 15 рабочих дней
<p>Любой участник, зарегистрированный в ЕИС, может подать заявку на участие.</p> <p>При наличии дополнительных требований необходимо пройти аккредитацию на ЭТП.</p> <p>Заявка состоит из трех частей, в том числе предложение о цене контракта.</p>
3-й этап (ст. 54.5) Рассмотрение и оценка первых частей заявок
<p>Если закупка >1 млн руб. – рассмотрение длится максимум пять рабочих дней.</p> <p>Если закупка ≤1 млн руб. – рассмотрение длится максимум один рабочий день.</p>
<p>Все участники получают уведомления о результатах рассмотрения заявок (допуск/отказ) и наименьшей предложенной цене контракта.</p> <p>По результату заказчик формирует протокол.</p>
4-й этап (ст. 54.6) Подача окончательных ценовых предложений
<p>Подача окончательных ценовых предложений проводится в рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок.</p> <p>Участники закупки могут снизить ценовое предложение, указанное в заявке первоначально.</p> <p>Снижение цены допускается один раз.</p> <p>Если участник не сделал окончательное ценовое предложение, то учитывается первоначальное предложение.</p> <p>Все окончательные ценовые предложения участников скрыты.</p>
5-й этап (ст. 54.7) Рассмотрение и оценка вторых частей заявок
<p>Если закупка >1 млн руб. – рассмотрение длится максимум три рабочих дня.</p> <p>Если закупка ≤1 млн руб. – рассмотрение длится максимум один рабочий день.</p>

При рассмотрении вторых частей заявок происходит раскрытие сведений об участниках.

Заказчик рассматривает документы участника и оценивает заявку по установленным критериям.

Ценовые предложения скрыты.

По результатам рассмотрения заказчик формирует протокол, который размещается в ЕИС и на ЭП не позднее одного рабочего дня с даты подписания.

6-й этап (ст. 54.7)

Подведение итогов

Не более одного рабочего дня.

На данном этапе оператор ЭТП размещает в ЕИС протоколы рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок.

Заказчик оценивает заявки по цене, определяя победителя закупки.

7-й этап (ст. 83.2, если не состоялся – ст. 55.1)

Заключение контракта

В течение пяти рабочих дней с даты публикации протокола подведения итогов заказчик направляет победителю проект контракта.

Победитель обязан подписать проект контракта и предоставить обеспечение исполнения контракта в течение пяти дней либо направить заказчику протокол разногласий (допускается только один раз).

Заказчик подписывает проект контракта в течение трех рабочих дней после подписания проекта контракта победителем.

Если не было поданных заявок или заказчик отклонил все заявки, то срок подачи заявок продлевается на десять дней.

Алгоритм проведения запроса котировок в электронной форме (применяется с 01.10.2020)

Заказчик может использовать данный тип процедуры в том случае, если цена контракта ≤ 3 млн руб.

1-й этап (ст. 82.1) Публикация закупки
Заказчик размещает в ЕИС извещение, проект контракта и обоснование НМЦК (информация о валюте, порядке применения курса валюты). Изменение условий закупки не допускается. Заказчик может отменить закупку не позднее чем за один час до окончания подачи заявок.
2-й этап (ст. 82.1) Подача заявок Подача заявок – не менее четырех рабочих дней.
Подача заявки означает согласие участника с условиями, установленными в извещении.
3-й этап (ст. 82.1) Рассмотрение заявок Рассмотрение заявок – не позднее одного рабочего дня.
По итогам заказчик формирует итоговый протокол, который размещается в ЕИС в течение одного часа.
4-й этап (ст. 82.1, 83). Заключение контракта Заключение контракта – не ранее двух рабочих дней.
Заказчик размещает проект контракта не позднее трех часов с момента размещения итогового протокола в ЕИС. Победитель подписывает проект контракта – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем размещения заказчиком проекта контракта в ЕИС и на площадке. Создание протокола разногласий не допускается. Заказчик подписывает проект контракта не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания проекта победителем, НО не ранее чем через два рабочих дня, следующих за днем размещения итогового протокола в ЕИС. Победитель обязан заключить контракт. В случае уклонения право заключения контракта переходит ко второму участнику.
5-й этап (ст. 82.1) Если закупка признана несостоявшейся
Если подана только одна заявка или только одна заявка признана соответствующей, запрос котировок признается несостоявшимся и контракт заключается с единственным участником в соответствии с п. 25, ч. 1 ст. 93 (в порядке ст. 83.2 с учетом особенностей по ч. 13, ст. 82.1). Если подано 0 заявок или все заявки отклонены, заказчик вправе осуществить новую закупку в соответствии с 44-ФЗ. Продление срока для подачи заявок не допускается.

ЛИТЕРАТУРА

1. Примерный перечень работ и услуг природоохранного назначения (утв. Госкомэкологией РФ 06.09.1999).
2. Доклад об экологической ситуации в Санкт-Петербурге в 2019 году. Правительство СПб. Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности. СПб., 2020.
3. Доклад об экологической ситуации в Ленинградской области в 2019 году. Правительство ЛО. Комитет по природным ресурсам ЛО. СПб., 2020.
4. По данным Единой информационной системы, размещенным на сайте www.zakupki.gov.ru.
5. Счетная палата РФ. Отчет о результатах экспертно-аналитического мероприятия «Мониторинг развития системы государственных и корпоративных закупок в Российской Федерации за 2019 год».
6. Решение Верховного Суда РФ от 9 декабря 2019 г. № АКПИ19-798 «О признании недействующим письма Федеральной антимонопольной службы от 18 июня 2019 г. № ИА/50880/19 «О разъяснении положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части заключения государственного контракта с победителем закупки, применяющим упрощенную систему налогообложения».
7. Сводный аналитический отчет по результатам осуществления мониторинга закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по итогам 2019 года.
8. Статья заместителя руководителя Челябинского УФАС России Натальи Сапрыкиной «Нарушения законодательства о контрактной системе при описании объекта закупки» (<http://chel.fas.gov.ru/analytic/16190>).
9. Письмо Министерства экономического развития РФ от 24.04.2017 № Д28и-1732.
10. Решение Приморского УФАС России от 07.10.2019 № 025/06/64-888/2019. Письмо Министерства экономического развития РФ от 24.04.2017 № Д28и-1732.
11. Письмо ФАС России от 19.06.2019 г. № МЕ/51304/19.
12. Письмо Минфина России от 06.02.2018 № 24-06-07/6697 «Об использовании каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
13. Обзор: «Какие ошибки допускают комиссии при отклонении первых частей заявок участников госзакупок» (КонсультантПлюс, 2020). Материал подготовлен с использованием правовых актов по состоянию на 28.02.2020.
14. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2018 г. № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656».
15. Письмо ФАС России от 06.08.2015 № АЦ/40483/15, Дело № А40-178922/14 от 21.04.2015 Семнадцатого ААС от 30.01.2015 по делу № А60-35762/2014, Определение Верховного Суда РФ от 21.03.2019 по делу № А40-331/2018.
16. Письмо Минфина России от 21.04.2020 № 24-01-08/31861 «О заключении и оплате контракта заказчиком, если победитель закупки применяет УСН».
17. Сводный аналитический отчет по результатам осуществления мониторинга закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по итогам 2019 года.